



АНО ДПО «Югорский учебный центр»  
Юридический адрес: 628260  
ХМАО-Югра, Тюменская область,  
г. Югорск, ул. Гастелло, д.6,офис 413  
Тел./факс 8(34675)2-38-80  
E-mail: priemnaya@centr-ugra.ru

Р/с 40703810438290000064  
ФИЛИАЛ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» АО  
«АЛЬФА-БАНК» Г ЕКАТЕРИНБУРГ  
К/с 30101810100000000964, БИК  
0046577964  
ИНН/КПП 8622004132/862201001  
ОГРН 1168600051510 ОКПО 72695232  
ОКВЭД 80.22.1 ОКФС 16 ОКОПФ 81

### ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 8/4

Югорск

*Об утверждении формы договора на оказание платных образовательных услуг*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ № 2/2 от 33.01.2021 «Об утверждении формы договора на оказание платных образовательных услуг».
2. Утвердить форму договора на оказание платных образовательных услуг (приложения № 1 к настоящему приказу).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор  
АНО ДПО «Югорский учебный центр»



Е.Н. Карева

ДОГОВОР №{НомерДоговора}/ЮУЦ

г. Югорск

{ДатаДоговора}

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Югорский учебный центр", осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры на осуществление образовательной деятельности № Л035-01304-86/00175792 от 17 марта 2021 года, в лице исполнительного директора Каревой Валерии Станиславовны, действующего на основании Доверенности № 1 от 09.08.2023 г., именуемая в дальнейшем "Исполнитель" с одной стороны и {ПолноеНаименованиеКонтрагента}, в лице {ДолжностьРуководителяКонтрагентаРодительныйПадеж} {РуководительКонтрагентаРодительныйПадеж}, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Заказчик" с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать образовательные услуги, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные услуги. Исполнитель проводит обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации/профессиональной переподготовки), дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения.

1.2. Содержание программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Исполнителем, осуществляющим образовательную деятельность, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и другими нормативными актами (регулирующими процесс образования в Российской Федерации), с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется образование.

1.3. Стоимость оказания Услуг, наименование образовательных программ, сведения о Слушателях (лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования) и иная необходимая для оказания Услуг информация согласовывается Сторонами в Заявках (приложение № 2) к настоящему Договору. Каждая Заявка является неотъемлемой частью Договора. Каждая, подписанная сторонами, заявка представляет собой соглашение об оказании отдельной образовательной услуги. Исполнение, сдача-приемка и оплата услуг производится отдельно по каждой заявке.

1.3. Период и сроки обучения согласуются между сторонами по каждой заявке индивидуально.

1.4. Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (с применением дистанционных образовательных технологий). Форма обучения согласуется между сторонами по каждой заявке индивидуально.

1.5. После освоения Слушателем образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдаются документы установленного образца.

## 2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И СЛУШАТЕЛЯ

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Не приступать к оказанию Услуг, а также приостанавливать оказание Услуг, к которым он фактически приступил, в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязательств по Договору (неполная (ненадлежащая) оплата, сообщение неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации, в том числе подлинника настоящего Договора, и т.п.) препятствует исполнению Договора Исполнителем.

2.1.2. По своему усмотрению привлекать для исполнения Договора третьих лиц.

2.1.3. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливая системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Слушателя (если такая аттестация предусмотрена образовательной программой).

2.1.4. Применять к Слушателям меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

**2.2. Заказчик вправе** получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

**2.3. Слушателю** предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

### Слушатель также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

- 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И СЛУШАТЕЛЯ

#### 3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить Слушателя, в соответствии с локальными актами Исполнителя о приеме Слушателей. Оказывать Услуги в полном объеме в соответствии с образовательной программой, условиями Договора и Заявок.
- 3.1.2. В период действия Договора предоставлять Заказчику и Слушателям достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах. Ознакомить их с Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Слушателей.
- 3.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".
- 3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
- 3.1.5. Обеспечить Слушателям предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения. При оказании услуг в очно-заочной или заочной форме обучения Исполнитель обязан предоставить доступ в систему дистанционного обучения, посредством предоставления логина и пароля к личному кабинету Слушателя. Доступ направляется на официальную электронную почту, либо передается в печатном формате Слушателю или ответственному лицу со стороны Заказчика.
- 3.1.6. Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).
- 3.1.7. Принимать от Слушателя и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.
- 3.1.8. Передавать Заказчику документы об образовании и (или) квалификации, документы об обучении Слушателей, успешно освоивших образовательную программу, при условии отсутствия у Заказчика задолженности по оплате оказанных Услуг.
- 3.1.9. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

#### 3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Слушателю образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.1. Ознакомить направляемых Слушателей с условиями Договора.
- 3.2.2. Обеспечивать посещение Слушателями занятий в очной и очно-заочной формах обучения.
- 3.2.3. Предоставить Слушателям доступ в личный кабинет системы электронного обучения (в соответствии с п. 3.1.4.). Заказчик принимает на себя ответственность за добросовестное обучение и аттестацию каждого Слушателя при обучении с применением дистанционных образовательных технологий.
- 3.2.4. В случае необходимости провести производственное обучение или учебно-производственную практику в соответствии с программой профессионального обучения. Назначить ответственное лицо за проведение занятий и инструктажей по технике безопасности на производстве.
- 3.2.5. В случае необходимости провести практическую квалификационную работу Слушателя.
- 3.2.6. В случае отказа от обучения уведомлять об этом Исполнителя не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до его начала. В противном случае Заказчик не вправе предъявлять Исполнителю требования о возврате соответствующей части денежных средств.
- 3.2.7. Предоставить Исполнителю сведения о дате рождения и данные СНИЛС Слушателей, направляемых на обучение по программам дополнительного профессионального образования, а также данные их дипломов о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (№ диплома, дата выдачи, учебное заведение). Указанные сведения и документы предоставляются в целях внесения сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» в соответствии с частью 9 и 10 статьи 98 и ч. 3 ст. 76 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТА УСЛУГ

- 4.1. Перечень образовательных услуг и их стоимость формируется в Спецификации (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора. Содержание Спецификации определяется на основании Заявки (Приложение №2), отправленной Заказчиком на официальный электронный адрес Исполнителя.

4.2. Оплата услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему договору, производится на условии 100% единовременного авансового платежа на основании счета, выставленного Исполнителем, не позднее даты начала обучения. НДС не облагается на основании пункта 2 статьи 346.11 части 2 НК РФ.

4.3. Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня выставляет счет.

4.4. Заказчик подтверждает свое согласие со стоимостью услуг путем оплаты счета, выставленного Исполнителем, согласно Спецификации.

4.5. В случае досрочного прекращения образовательной услуги или неполного ее завершения по вине Заказчика или Слушателя, Заказчик производит полную оплату стоимости услуг Исполнителю.

## 5. ПОРЯДОК СДАЧИ -ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ:

5.1. Заказчик обязуется в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня получения от Исполнителя надлежаще оформленных актов об оказанных услугах подписывать их и возвращать один экземпляр Исполнителю либо в указанный срок представлять Исполнителю мотивированный отказ от подписания направленных им актов.

5.2. После подписания актов об оказанных услугах претензии к Исполнителю к качеству оказанных Услуг не принимаются. В случае неподписания актов об оказанных услугах и непредставления мотивированного отказа от их подписания в срок, указанный в п.п. 5.1. настоящего Договора, Услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком в полном объеме.

## 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Слушателю, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Слушателя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И СЛУШАТЕЛЯ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 7.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
- 7.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
- 7.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

7.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

- 7.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 7.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- 7.4.4. Расторгнуть Договор.
- 7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.
- 7.6. Исполнитель не несет ответственность за неисполнение и (или) несвоевременное исполнение обязательств, указанных в п. 1.1. настоящего договора, в случаях:
- 7.6.1. Если сроки оказания Услуг нарушаются по вине государственных органов или в связи с изменением текущего законодательства РФ
- 7.6.2. Если невозможность надлежащего исполнения вызвана действиями (бездействием) Заказчика (неполная (ненадлежащая) оплата, сообщение неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации и т.п.) или действиями (бездействием) Слушателя.
- 7.6.3. Если невозможность оказания Услуг возникла по вине третьих лиц (Интернет-провайдеров), предоставляющих доступ к телекоммуникационным каналам сети Интернет и обеспечивающих Интернет-соединение Слушателей с Исполнителем, а также при возникновении возможных неполадок в работе сети Интернет.
- 7.7. В случае возникновения споров Стороны предпримут все возможные меры для их урегулирования путем взаимных переговоров.
- 7.8. В случае недостижения приемлемого для обеих Сторон решения в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии одной из Сторон, спор передается для разрешения в Арбитражный суд Тюменской области.

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует в течение 1 (одного) года. Договор автоматически пролонгируется на один год, если ни одна из Сторон письменно не заявит о намерении его расторгнуть за пятнадцать календарных дней до истечения установленного срока.
- 8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится у каждой из сторон.
- 8.3. Вся предоставляемая Сторонами друг другу финансовая, коммерческая и иная документация, а также информация, связанная с исполнением Договора, является конфиденциальной и может быть предъявлена только официальным представителям государственных органов, уполномоченных контролировать и проверять осуществляемую Сторонами деятельность.
- 8.4. Стороны обязаны немедленно извещать друг друга обо всех изменениях их почтовых и банковских реквизитов.
- 8.5. Переписка Сторон может осуществляться как посредством почтовых отправлений, так и путем направления электронных сообщений.
- 8.6. Экземпляры Договора, в том числе Заявок на проведение обучения, содержащие изображения подписей уполномоченных лиц, направленные Сторонами электронной почтой, имеют юридическую силу и являются достаточным подтверждением заключения и исполнения Договора. Заказчик соглашается с тем, что подлинники указанных документов необходимо представить Исполнителю не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала обучения. В противном случае Исполнитель оставляет за собой право не приступать к обучению Слушателей Заказчика.
- 8.7. Исключительное право на реализуемые Исполнителем учебные программы, их содержание и исполнение принадлежит Исполнителю. Участие в обучении не даёт Заказчику права производить аудио и видеозапись, воспроизводить и тиражировать данные программы или их части, распространять их каким-либо способом без согласия Исполнителя. Лица, неправомерно использующие учебные программы, несут гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 8.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Слушателя из образовательной организации.
- 9.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Югорский учебный центр"**

Юридический адрес: 628260, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Югорск, ул. Гастелло, дом 6, офис 413

Почтовый адрес: 625035, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Республики, д. 164 строение 2, офис 414

ИНН/КПП: 8622004132 / 862201001

Р/с № 40703810438290000064; Банк: Филиал «Екатеринбургский» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Екатеринбург; К/с № 3010181010000000964; БИК 046577964  
ОГРН:1168600051510  
Тел./ e-mail: (34675) 2-38-80; info@centr-ugra.ru

\_\_\_\_\_ Карева Валерия Станиславовна  
М.П.

Заказчик: {**ПолноеНаименованиеКонтрагента**}  
Юридический адрес: {ЮридическийАдресКонтрагента}  
Почтовый адрес: {ПочтовыйАдресКонтрагента}  
ИНН: {ИНН КППКонтрагента}  
{БанковскиеРеквизитыКонтрагента}  
ОГРН: {ОГРНКонтрагента}  
Тел./e-mail: {ТелефонКонтрагента}/{АдресЭлектроннойПочтыКонтрагента}

\_\_\_\_\_ {РуководительКонтрагента}  
М.П.



**Спецификация № от**

АНО ДПО "Югорский учебный центр", ИНН 8622004132, 628260, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра АО,  
Югорск г, Гастелло ул, дом № 6, оф.413, тел.: 8 (34675) 78650, р/с 40703810438290000064, в банке ФИЛИАЛ

Исполнитель: "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК", БИК 046577964, к/с 30101810100000000964

Заказчик:

Основание: Договор № от

№	Перечень образовательных программ	Количество слушателей (чел.)	Форма обучения	Стоимость обучения	Сумма
1			заочная		

**Итого:  
Без налога  
(НДС)  
Всего к  
оплате:**

-

Всего наименований, на сумму руб.

**Сумма прописью рублей 00 копеек**

Исполнитель: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Югорский учебный центр"

\_\_\_\_\_ Карева Валерия Станиславовна

М.П.

Заказчик:

М.П.



ФОРМА ЗАЯВКИ

№	Технический столбец	Табельный номер	Ф.И.О. слушателя	Пол слушателя	СНИЛС	Дата рождения	Предприятие	Подразделение	Идентификационный номер	Название аттестуемой должности	e-mail слушателя	id документа	Полное наименование программы (с указанием разряда, если обучен по программе профессионального обучения)	Уровень образования Слушателя ВО/СПО («Высшее образование» или «Среднее профессиональное образование»)	Серия документа ВО/СПО (заполняется при заявке на обучение по программе ДПО)	Номер документа ВО/СПО (заполняется при заявке на обучение по программам ДПО)	Куратор	e-mail Куратора	Дата протокола (заполняется)	Номер протокола (заполняется)	Дата начала обучения (ДД.ММ.ГГГГ)	Дата окончания обучения (ДД.ММ.ГГГГ)	Статус (Сдал/Не сдал/Не приступил)	Принадлежность (заполняется)	Данные об имеющейся профессии/опыте работы: - Наименование профессии, разряд, серия и номер свидетельства (если ранее обучался в сторонней организации); - № протокола, наименование программы с указанием разряда (если ранее обучался в ЮУЦ); - Ходатайство	

«Образец заявки на проведение обучения».

Заявка подается в excel формате.

- № п/п;
- Технический столбец;

3. Табельный номер;
4. Ф.И.О. слушателя;
5. Пол Слушателя;
6. СНИЛС;
7. Дата рождения;
8. Предприятие;
9. Подразделение;
10. Ид типовой аттестуемой должности (Для допуска 2 вида);
11. Название аттестуемой типовой должности;
12. e-mail Слушателя;
13. id допуска;
14. Полное наименование программы (с указанием разряда, если обучение по программе профессионального обучения);
15. Уровень образования Слушателя ВО/СПО («Высшее образование» или «Среднее профессиональное образование») (заполняется при заявке на обучение по программам ДПО);
16. Серия документа о ВО/СПО (заполняется при заявке на обучение по программам ДПО);
17. Номер документа о ВО/СПО (заполняется при заявке на обучение по программам ДПО);
18. Куратор;
19. e-mail Куратора;
20. Дата протокола (заполняется Исполнителем после завершения обучения);
21. Номер протокола (заполняется Исполнителем после завершения обучения);
22. Дата начала обучения (ДД.ММ.ГГГГ) (заполняется Исполнителем после завершения обучения);
23. Дата окончания обучения (ДД.ММ.ГГГГ) (заполняется Исполнителем после завершения обучения);
24. Статус (Сдал/Не сдал/Не приступал) (заполняется Исполнителем после завершения обучения);
25. При направлении заявки на рабочую профессию Вид профессионального обучения (подготовка, повышение квалификации);
26. Данные об имеющейся профессии рабочего/опыте работы:
  - Наименование профессии, разряд, серия и номер свидетельства (если ранее обучался в сторонней организации);
  - № протокола, наименование программы с указанием разряда (если ранее обучался в ЮУЦ);
  - Ходатайство.